


УТВЕРЖДАЮ
Заместитель министра образования
и науки Алтайского края

 Г.В. Синецына
« 24 » 12 2020 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Алтайский политехнический техникум»
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Часть 1
Раздел 1

1. Наименование государственной услуги: реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена.
2. Потребители государственной услуги: физические лица, имеющие основное общее образование.
3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги.
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

| N п/п | Наименование показателя | Едини- ца из- мерения | Формула расчета | Значения показателей качества государственной услуги | | | | | Источник инфор- мации о значении показателя (ис- ходные данные для ее расчета) |
|----------|---|-----------------------------|---|--|--------------------------------|---------------------------------------|---|---|--|
| | | | | отчетный год | текущий финансо- вый год | очеред- ной фи- нансовый год | первый год пла- нового периода | второй год пла- нового периода | |
| 1. | Доля выпускников, получивших диплом, в общем числе зачисленных на первый курс | % | $\frac{ЧПД}{ЧЗ} \times 100$, где ЧПД — число по- лучивших диплом; ЧЗ - число зачис- ленных на первый курс | 81 | - | 75 | - | 75 | Форма статисти- ческой отчетности СПО-1 |

| | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|----|---|----|---|----|---|
| 2. | Доля выпускников, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности, в общей численности выпускников | % | ЧТ/ЧПД x 100, где ЧТ — число трудоустроившихся; ЧПД — число получивших диплом | 57 | - | 65 | - | 65 | Мониторинг трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций |
| 3 | Доля выпускников, получивших дипломы с оценками «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников | % | ЧВХО/ЧПД x 100, где ЧВХО — число выпускников с оценками «хорошо» и «отлично»; ЧПД — число получивших диплом | 32 | - | 30 | - | 30 | Внутренняя отчетность учреждения |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях):

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------|---|-------------------|---|--|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|---|
| | | | | отчетный год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | |
| | | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| 1 | 11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям) | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 25 | 25 | 21 | 12 | 12 | Внутренняя отчетность учреждения |
| 2 | 15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 0 | 0 | 8 | 33 | 33 | Внутренняя отчетность учреждения |

| | | | | | | | | | |
|--------------------|--|---------|---|----|-----|-----|-----|-----|----------------------------------|
| 3 | 43.02.13 Технология парикмахерского искусства | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 0 | 0 | 8 | 33 | 33 | Внутренняя отчетность учреждения |
| 5 | 54.02.01 Дизайн (по отраслям) | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 33 | 58 | 63 | 58 | 58 | Внутренняя отчетность учреждения |
| 6 | 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 37 | 25 | 20 | 34 | 34 | Внутренняя отчетность учреждения |
| Итого по разделу I | | | | 95 | 108 | 120 | 170 | 170 | |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги: приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 29.05.2015 № 1022.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

| N п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
|-------|-------------------------------------|--|-------------------------------|
| 1. | Информирование при личном обращении | Сотрудники учреждения во время работы приемной комиссии в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. | по мере изменения данных |
| 2. | Телефонная консультация | Сотрудники приемной комиссии образовательного учреждения (администрация в течение всего года) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. | по мере изменения данных |
| 3. | Информация у входа в здание | У входа в учреждение размещается наименование учреждения. | по мере изменения данных |

| | | | |
|----|--------------------------------|---|--------------------------|
| 4. | Информация в печатных изданиях | Ежегодно издаются брошюры с информацией о: - полном адресе, телефоне, - номере лицензии, номере свидетельства о государственной аккредитации, - перечне образовательных услуг и программ и уровне необходимого образования, - информации о предоставляемых социальных услугах (общежитие), - правилах приема, - количестве бюджетных мест | по мере изменения данных |
| | Информация в сети Интернет | На сайте учреждения размещается следующая информация о: - полном адресе, телефоне, - номере лицензии, номере свидетельства о государственной аккредитации, - перечне образовательных услуг и программ и уровне необходимого образования, - информации о предоставляемых социальных услугах (общежитие), - правилах приема, - количестве бюджетных мест, - проезде до учреждения. | по мере изменения данных |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания: Постановление Правительства Алтайского края о реорганизации или ликвидации образовательного учреждения.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе).

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления _____

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

| № п/п | Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|-------|---------------------|---------------------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
|-------|----------------------------|-----------------------|---|
| 1. | Плановые выездные проверки | 1 раз в 3 года | Министерство образования и науки Алтайского края |
| 2. | Камеральные проверки | по мере необходимости | Министерство образования и науки Алтайского края |

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|--|--|-------------------|--|--|---|--|
| Объемы оказания государственной услуги | | | | | | |
| 1. | Количество потребителей | чел. | | | | |
| 2. | | | | | | |
| Качество государственной услуги | | | | | | |
| 1. | Доля выпускников, получивших диплом, в общем числе зачисленных на первый курс | % | | | | |
| 2. | Доля выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности, в общей численности выпускников | % | | | | |
| 3. | Доля выпускников, получивших дипломы с оценками «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников | % | | | | |

8.2. Сроки и порядок предоставления отчетов об исполнении государственного задания:

- по состоянию на 1 октября текущего финансового года до 10 октября;

- по состоянию на 1 января очередного финансового года до 15 января, по установленной форме.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания – отсутствуют.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги – отсутствует.

Раздел 2

1. Наименование государственной услуги: реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена (очная форма обучения)

2. Потребители государственной услуги: физические лица, имеющие среднее общее образование.

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества государственной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|-------|-------------------------|-------------------|-----------------|--|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|--|
| | | | | отчетный год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | |
| | | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |

| | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|----|----|----|----|----|---|
| 1. | Доля выпускников, получивших диплом, в общем числе зачисленных на первый курс | % | ЧПД/ЧЗ x 100, где ЧПД — число получивших диплом; ЧЗ - число зачисленных на первый курс | 83 | 83 | 65 | 70 | 75 | Форма статистической отчетности СПО-1 |
| 2. | Доля выпускников, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности, в общей численности выпускников | % | ЧТ/ЧПД x 100, где ЧТ — число трудоустроившихся; ЧПД — число получивших диплом | 67 | 75 | 75 | 75 | 75 | Мониторинг трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций |
| 3 | Доля выпускников, получивших дипломы с оценками «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников | % | ЧВХО/ЧПД x 100, где ЧВХО — число выпускников с оценками «хорошо» и «отлично»; ЧПД — число получивших диплом | 22 | 10 | 12 | 12 | 12 | Внутренняя отчетность учреждения |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях):

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------|--|-------------------|---|--|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|---|
| | | | | отчетный год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | |
| | | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| 1 | 15.02.08 Технология машиностроения | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 70 | 62 | 26 | 8 | 8 | Внутренняя отчетность учреждения |
| 2 | 15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 0 | 8 | 23 | 21 | 21 | Внутренняя отчетность учреждения |

| | | | | | | | | | |
|--------------------|--|---------|---|-----|----|----|----|----|----------------------------------|
| 3 | 43.02.02 Парикмахерское искусство | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 36 | 11 | 0 | 0 | 0 | Внутренняя отчетность учреждения |
| 4 | 43.02.13 Технология парикмахерского искусства | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 0 | 8 | 24 | 20 | 20 | Внутренняя отчетность учреждения |
| Итого по разделу 2 | | | | 106 | 89 | 73 | 49 | 49 | |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги: приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 29.05.2015 № 1022.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
|-------|-------------------------------------|---|-------------------------------|
| 1. | Информирование при личном обращении | Сотрудники учреждения во время работы приемной комиссии в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. | по мере изменения данных |
| 2. | Телефонная консультация | Сотрудники приемной комиссии образовательного учреждения (администрация в течение всего года) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. | по мере изменения данных |
| 3. | Информация у входа в здание | У входа в учреждение размещается наименование учреждения. | по мере изменения данных |
| 4. | Информация в печатных изданиях | Ежегодно издаются брошюры с информацией о: - полном адресе, телефоне, - номере лицензии, номере свидетельства о государственной аккредитации, - перечне образовательных услуг и программ и уровне необходимого образования, - информации о предоставляемых социальных услугах (общежитие), - правилах приема, - количестве бюджетных мест | по мере изменения данных |

| | | | |
|--|----------------------------|---|--------------------------|
| | Информация в сети Интернет | На сайте учреждения размещается следующая информация о: - полном адресе, телефоне, - номере лицензии, номере свидетельства о государственной аккредитации, - перечне образовательных услуг и программ и уровне необходимого образования, - информации о предоставляемых социальных услугах (общежитие), - правилах приема, - количестве бюджетных мест, - проезде до учреждения. | по мере изменения данных |
|--|----------------------------|---|--------------------------|

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания: Постановление Правительства Алтайского края о реорганизации или ликвидации образовательного учреждения.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе).

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления _____

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

| N п/п | Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|-------|---------------------|---------------------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

| N п/п | Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
|-------|----------------------------|-----------------------|---|
| 1. | Плановые выездные проверки | 1 раз в 3 года | Министерство образования и науки Алтайского края |
| 2. | Камеральные проверки | по мере необходимости | Министерство образования и науки Алтайского края |

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|--|-------------------------|-------------------|--|--|---|--|
| Объемы оказания государственной услуги | | | | | | |
| 1. | Количество потребителей | чел. | | | | |
| 2. | | | | | | |
| Качество государственной услуги | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|---|---|--|--|--|--|
| 1. | Доля выпускников, получивших диплом, в общем числе зачисленных на первый курс | % | | | | |
| 2. | Доля выпускников, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности, в общей численности выпускников | % | | | | |
| 3. | Доля выпускников, получивших дипломы с оценками «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников | % | | | | |

8.2. Сроки и порядок предоставления отчетов об исполнении государственного задания:

- по состоянию на 1 октября текущего финансового года до 10 октября;

- по состоянию на 1 января очередного финансового года до 15 января, по установленной форме.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания – отсутствуют.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги – отсутствует.

Раздел 3

1. Наименование государственной услуги: реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2. Потребители государственной услуги: физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества государственной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|-------|---|-------------------|--|--|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|---|
| | | | | отчетный год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | |
| | | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| 1. | Доля выпускников, получивших диплом, в общем числе зачисленных на первый курс | % | $\frac{ЧПД}{ЧЗ} \times 100$, где ЧПД — число получивших диплом; ЧЗ - число зачисленных на первый курс | 83 | 88 | 75 | 75 | 75 | Форма статистической отчетности СПО-1 |
| 2. | Доля выпускников, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной профессии, в общей численности выпускников | % | $\frac{ЧТ}{ЧПД} \times 100$, где ЧТ — число трудоустроившихся; ЧПД — число получивших диплом | 71 | 72 | 72 | 72 | 72 | Мониторинг трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----------------------------------|
| 3 | Доля выпускников, получивших дипломы с оценками «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников | % | ЧВХО/ЧПД x 100, где ЧВХО — число выпускников с оценками «хорошо» и «отлично»; ЧПД — число получивших диплом | 13 | 17 | 20 | 20 | 20 | Внутренняя отчетность учреждения |
|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----------------------------------|

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях):

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------|---|-------------------|---|--|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|---|
| | | | | отчетный год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | |
| | | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| 1 | 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 71 | 71 | 71 | 71 | 71 | Внутренняя отчетность учреждения |
| 2 | 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 71 | 71 | 70 | 70 | 70 | Внутренняя отчетность учреждения |
| 3 | 11.01.02 Радиомеханик | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 49 | 45 | 50 | 46 | 46 | Внутренняя отчетность учреждения |
| 4 | 15.01.25 Станочник (металлообработка) | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 67 | 69 | 59 | 34 | 34 | Внутренняя отчетность учреждения |

| | | | | | | | | | |
|----|--|---------|---|----|----|----|----|----|----------------------------------|
| 5 | 15.01.26 Токарь-универсал | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 21 | 10 | 0 | 0 | 0 | Внутренняя отчетность учреждения |
| 6 | 15.01.33 Токарь на станках с числовым программным управлением | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 0 | 8 | 42 | 91 | 91 | Внутренняя отчетность учреждения |
| 6 | 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 33 | 49 | 32 | 10 | 10 | Внутренняя отчетность учреждения |
| 7 | 43.01.02 Парикмахер | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 69 | 72 | 70 | 65 | 65 | Внутренняя отчетность учреждения |
| 8 | 54.01.01 Изготовитель художественных изделий из керамики | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 24 | 19 | 25 | 32 | 32 | Внутренняя отчетность учреждения |
| 9 | 54.01.07 Исполнитель художественно-оформительских работ | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 11 | 0 | 8 | 33 | 33 | Внутренняя отчетность учреждения |
| 10 | 54.01.02 Ювелир | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 62 | 64 | 78 | 94 | 94 | Внутренняя отчетность учреждения |

| | | | | | | | | | |
|--------------------|----------------------|---------|---|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------------------|
| 12 | 54.01.03 Фотограф | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Внутренняя отчетность учреждения |
| Итого по разделу 3 | | | | 478 | 478 | 505 | 546 | 546 | |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги: приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 29.05.2015 № 1022.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
|-------|-------------------------------------|---|-------------------------------|
| 1. | Информирование при личном обращении | Сотрудники учреждения во время работы приемной комиссии в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. | по мере изменения данных |
| 2. | Телефонная консультация | Сотрудники приемной комиссии образовательного учреждения (администрация в течение всего года) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. | по мере изменения данных |
| 3. | Информация у входа в здание | У входа в учреждение размещается наименование учреждения. | по мере изменения данных |
| 4. | Информация в печатных изданиях | Ежегодно издаются брошюры с информацией о: - полном адресе, телефоне, - номере лицензии, номере свидетельства о государственной аккредитации, - перечне образовательных услуг и программ и уровне необходимого образования, - информации о предоставляемых социальных услугах (общежитие), - правилах приема, - количестве бюджетных мест | по мере изменения данных |
| | Информация в сети Интернет | На сайте учреждения размещается следующая информация о: - полном адресе, телефоне, - номере лицензии, номере свидетельства о государственной аккредитации, - перечне образовательных услуг и программ и уровне необходимого образования, - информации о предоставляемых социальных услугах (общежитие), - правилах приема, - количестве бюджетных мест, - проезде до учреждения. | по мере изменения данных |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания: Постановление Правительства Алтайского края о реорганизации или ликвидации образовательного учреждения.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе).

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления _____

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

| N п/п | Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|-------|---------------------|---------------------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

| N п/п | Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
|-------|----------------------------|-----------------------|---|
| 1. | Плановые выездные проверки | 1 раз в 3 года | Министерство образования и науки Алтайского края |
| 2. | Камеральные проверки | по мере необходимости | Министерство образования и науки Алтайского края |

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|--|---|-------------------|--|--|---|--|
| Объемы оказания государственной услуги | | | | | | |
| 1. | Количество потребителей | чел. | | | | |
| 2. | | | | | | |
| Качество государственной услуги | | | | | | |
| 1. | Доля выпускников, получивших диплом, в общем числе зачисленных на первый курс | % | | | | |
| 2. | Доля выпускников, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной профессии, в общей численности выпускников | % | | | | |
| 3. | Доля выпускников, получивших дипломы с оценками «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников | % | | | | |

8.2. Сроки и порядок предоставления отчетов об исполнении государственного задания:

- по состоянию на 1 октября текущего финансового года до 10 октября;

- по состоянию на 1 января очередного финансового года до 15 января, по установленной форме.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания – отсутствуют.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги – отсутствует.

Раздел 4

1. Наименование государственной услуги: реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2. Потребители государственной услуги: физические лица, имеющие среднее общее образование.

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества государственной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|-------|---|-------------------|---|--|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|---|
| | | | | отчетный год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | |
| | | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| 1. | Доля выпускников, получивших диплом, в общем числе зачисленных на первый курс | % | $\frac{ЧПД}{ЧЗ} \times 100$, где ЧПД — число получивших диплом; ЧЗ - число зачисленных на первый курс | 69 | 91 | 68 | 84 | 84 | Форма статистической отчетности СПО-1 |
| 2. | Доля выпускников, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной профессии, в общей численности выпускников | % | $\frac{ЧТ}{ЧПД} \times 100$, где ЧТ — число трудоустроившихся; ЧПД — число получивших диплом | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | Мониторинг трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций |
| 3 | Доля выпускников, получивших дипломы с оценками «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников | % | $\frac{ЧВХО}{ЧПД} \times 100$, где ЧВХО — число выпускников с оценками «хорошо» и «отлично»; ЧПД — число получивших диплом | 24 | 16 | 16 | 16 | 16 | Внутренняя отчетность учреждения |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях):

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------|--|-------------------|---|--|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|---|
| | | | | отчетный год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | |
| | | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| 1 | 15.01.23 Наладчик станков и оборудова- | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы | 45 | 46 | 47 | 50 | 50 | Внутренняя отчетность |

| | | | | | | | | |
|-----------------------|--|---|----|----|----|----|----|------------|
| ния в механообработке | | (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | | | | | | учреждения |
| Итого по разделу 4 | | | 45 | 46 | 47 | 50 | 50 | |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги: приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 29.05.2015 № 1022.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

| N п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
|-------|-------------------------------------|---|-------------------------------|
| 1. | Информирование при личном обращении | Сотрудники учреждения во время работы приемной комиссии в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. | по мере изменения данных |
| 2. | Телефонная консультация | Сотрудники приемной комиссии образовательного учреждения (администрация в течение всего года) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. | по мере изменения данных |
| 3. | Информация у входа в здание | У входа в учреждение размещается наименование учреждения. | по мере изменения данных |
| 4. | Информация в печатных изданиях | Ежегодно издаются брошюры с информацией о: - полном адресе, телефоне, - номере лицензии, номере свидетельства о государственной аккредитации, - перечне образовательных услуг и программ и уровне необходимого образования, - информации о предоставляемых социальных услугах (общежитие), - правилах приема, - количестве бюджетных мест | по мере изменения данных |
| | Информация в сети Интернет | На сайте учреждения размещается следующая информация о: - полном адресе, телефоне, - номере лицензии, номере свидетельства о государственной аккредитации, - перечне образовательных услуг и программ и уровне необходимого образования, - информации о предоставляемых социальных услугах (общежитие), - правилах приема, - количестве бюджетных мест, - проезде до учреждения. | по мере изменения данных |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания: Постановление Правительства Алтайского края о реорганизации или ликвидации образовательного учреждения.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе).

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления _____

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

| N п/п | Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|-------|---------------------|---------------------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

| N п/п | Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
|-------|----------------------------|-----------------------|---|
| 1. | Плановые выездные проверки | 1 раз в 3 года | Министерство образования и науки Алтайского края |
| 2. | Камеральные проверки | по мере необходимости | Министерство образования и науки Алтайского края |

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|--|---|-------------------|--|--|---|--|
| Объемы оказания государственной услуги | | | | | | |
| 1. | Количество погребителей | чел. | | | | |
| 2. | | | | | | |
| Качество государственной услуги | | | | | | |
| 1. | Доля выпускников, получивших диплом, в общем числе зачисленных на первый курс | % | | | | |
| 2. | Доля выпускников, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной профессии, в общей численности выпускников | % | | | | |
| 3. | Доля выпускников, получивших дипломы с оценками «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников | % | | | | |

8.2. Сроки и порядок предоставления отчетов об исполнении государственного задания:

- по состоянию на 1 октября текущего финансового года до 10 октября;
- по состоянию на 1 января очередного финансового года до 15 января, по установленной форме.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания – отсутствуют.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги – отсутствует.

Раздел 5

1. Наименование государственной услуги: реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ

профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих

2. Потребители государственной услуги: физические лица с ограниченными возможностями здоровья, ранее не имевшие профессии рабочего или должности служащего.

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества государственной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|-------|--|-------------------|---|--|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|---|
| | | | | отчетный год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | |
| | | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| 1. | Доля выпускников, завершивших обучение, в общем числе зачисленных на первый курс | % | $\frac{ЧЗО}{ЧЗ} \times 100$, где ЧЗО — число завершивших обучение; ЧЗ - число зачисленных на первый курс | 93 | 95 | 95 | 95 | 95 | Внутренняя отчетность учреждения |
| 2. | Доля выпускников, трудоустроившихся в течение года после окончания обучения, в общей численности выпускников | % | $\frac{ЧТ}{ЧОО} \times 100$, где ЧТ — число трудоустроившихся; ЧОО — число завершивших обучение | 62 | 65 | 65 | 65 | 65 | Мониторинг трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях):

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------|-------------------------|-------------------|---|--|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|---|
| | | | | отчетный год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | |
| | | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| 1 | 18103 Садовник | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 20 | 16 | 10 | 10 | 10 | Внутренняя отчетность учреждения |
| 2 | 16675 Повар | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы | 24 | 26 | 20 | 20 | 20 | Внутренняя отчетность |

| | | | | | | | | | |
|--------------------|------------------------|---------|---|----|----|----|----|----|----------------------------------|
| | | | (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | | | | | | учреждения |
| 3 | 19149 Токарь | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | Внутренняя отчетность учреждения |
| 4 | 19601 Швея | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | Внутренняя отчетность учреждения |
| 5 | 19727 Штукатур | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | Внутренняя отчетность учреждения |
| 6 | 13249 Кухонный рабочий | человек | Показатель рассчитывается как соотношение суммы (двенадцати месяцев) среднего месячного контингента деленной на двенадцать месяцев. | 0 | 0 | 4 | 10 | 10 | Внутренняя отчетность учреждения |
| Итого по разделу 5 | | | | 80 | 72 | 64 | 70 | 70 | |

4. Порядок оказания государственной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги: приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 07.05.2015 № 865.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

| N п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
|-------|-------------------------------------|--|-------------------------------|
| 1. | Информирование при личном обращении | Сотрудники учреждения во время работы приемной комиссии в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. | по мере изменения данных |
| 2. | Телефонная консультация | Сотрудники приемной комиссии образовательного учреждения (администрация в течение всего года) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. | по мере изменения данных |

| | | | |
|----|--------------------------------|---|--------------------------|
| 3. | Информация у входа в здание | У входа в учреждение размещается наименование учреждения. | по мере изменения данных |
| 4. | Информация в печатных изданиях | Ежегодно издаются брошюры с информацией о: - полном адресе, телефоне, - номере лицензии, номере свидетельства о государственной аккредитации, - перечне образовательных услуг и программ и уровне необходимого образования, - информации о предоставляемых социальных услугах (общежитие), - правилах приема, - количестве бюджетных мест | по мере изменения данных |
| | Информация в сети Интернет | На сайте учреждения размещается следующая информация о: - полном адресе, телефоне, - номере лицензии, номере свидетельства о государственной аккредитации, - перечне образовательных услуг и программ и уровне необходимого образования, - информации о предоставляемых социальных услугах (общежитие), - правилах приема, - количестве бюджетных мест, - проезде до учреждения. | по мере изменения данных |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания: Постановление Правительства Алтайского края о реорганизации или ликвидации образовательного учреждения.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе).

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления _____

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

6.3. Значения предельных цен (тарифов) _____

| № п/п | Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|-------|---------------------|---------------------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
|-------|----------------------------|-----------------------|---|
| 1. | Плановые выездные проверки | 1 раз в 3 года | Министерство образования и науки Алтайского края |
| 2. | Камеральные проверки | по мере необходимости | Министерство образования и науки Алтайского края |

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|--|--|-------------------|--|--|---|--|
| Объемы оказания государственной услуги | | | | | | |
| 1. | Количество потребителей | чел. | | | | |
| 2 | | | | | | |
| Качество государственной услуги | | | | | | |
| 1. | Доля выпускников, завершивших обучение, в общем числе зачисленных на первый курс | % | | | | |
| 2. | Доля выпускников, трудоустроившихся в течение года после окончания обучения, в общей численности выпускников | % | | | | |

8.2. Сроки и порядок предоставления отчетов об исполнении государственного задания:

- по состоянию на 1 октября текущего финансового года до 10 октября;

- по состоянию на 1 января очередного финансового года до 15 января, по установленной форме.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания – отсутствуют.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги – отсутствует.

Часть 2

1. Наименование государственной работы: организация и проведение демонстрационного экзамена в профессиональных образовательных организациях

2. Характеристика работы

| № п/п | Содержание работы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный год | Планируемый результат выполнения работы | | | |
|-------|---|---|--|---|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | очередной финансовый год 2020 | очередной финансовый год 2021 | первый год планового периода 2022 | второй год планового периода 2023 |
| 1. | Организация и проведение демонстрационного экзамена по компетенции «Токарные работы на станках с ЧПУ» | План мероприятия: приобретение расходных материалов, привлечение экспертов для оценки результатов демонстрационного экзамена. Сроки: июнь 2020 Объем: 1 мероприятие | 1 мероприятие демонстрационный экзамен по компетенции «Токарные работы на станках с ЧПУ» | 1 | 1 | 0 | 0 |
| 2. | Организация и проведение демонстрационного экзамена по компетенции «Парикмахерское | План мероприятия: приобретение расходных материалов, привлечение экспертов для оценки результатов | 1 мероприятие демонстрационный экзамен по компетенции | 1 | 1 | 0 | 0 |

| | | | | | | |
|------------|---|----------------------------|--|--|--|--|
| искусство» | демонстрационного экзамена. Сроки: июнь 2020 Объем: 1 мероприятие | «Парикмахерское искусство» | | | | |
|------------|---|----------------------------|--|--|--|--|

3. Основания для досрочного прекращения государственного задания: Постановление Правительства Алтайского края о реорганизации или ликвидации образовательного учреждения

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания |
|-------|--|-----------------------|---|
| 1. | Контроль в рамках проведения внеплановой выездной проверки | По мере необходимости | Министерство образования и науки Алтайского края |

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

| № п/п | Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год | Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году | Источник информации о фактически достигнутых результатах |
|-------|---|--|--|
| 1. | | | |

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания: ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным, в том числе по следующим качественным показателям:

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества государственной работы на очередной финансовый год 2021 | Источник информации о значении показателя |
|-------|--|-------------------|---|---|---|
| 1 | Соблюдение сроков выполнения работ | % | $CC = C_{\phi}/C_n \times 100$, где C_{ϕ} – фактический срок выполнения работ; C_n – планируемый срок выполнения работ. | 90 | Внутренний учет учреждения |
| 2 | Доля обучающихся получивших оценки «хорошо» и «отлично» в общем количестве участников демонстрационного экзамена | % | $K = K_k/K_o \times 100$, где K_o – общее количество участников демонстрационного экзамена; K_k – количество участников демонстрационного экзамена, получивших оценки «хорошо» и «отлично» | 50 | Внутренний учет учреждения |

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания - отсутствует

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания – отсутствует.