

Министерство образования и науки Алтайского края
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Алтайский политехнический техникум»
(КГБПОУ «Алтайский политехнический техникум»)

ПРИКАЗ

« 16 » декабря 2020 г.

№ 226

г. Барнаул

Об утверждении Положения
«О стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки
обучающихся»

На основании Закона Алтайского края от 02 февраля 2005 года № 1-ЗС «О стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в краевых государственных профессиональных образовательных организациях»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение «О стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки обучающихся в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Алтайский политехнический техникум»»

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Андреева

Исп. Шахторова А.В.
Рожкова Т.А.
Наумова Е.А.

Министерство образования и науки Алтайского края
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Алтайский политехнический техникум»
(КГБПОУ «Алтайский политехнический техникум»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора техникума
от 16.12.2020 г. № 226

ПОЛОЖЕНИЕ

О стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки
обучающихся в краевом государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении «Алтайский политехнический техникум»

Барнаул 2020

Основные понятия, используемые в целях реализации настоящего Положения:

Обучающиеся (студенты) – физические лица, осваивающие образовательные программы СПО;

Слушатели – физические лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица осваивающие программы профессионального обучения;

Стипендия - денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах материальной, социальной поддержки обучающихся в краевом государственном бюджетном образовательном учреждении «Алтайский политехнический техникум» (далее - КГБПОУ «АПТ») разработано в соответствии со следующими нормативно – правовыми актами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 17.07.1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

- Федеральный Закон от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Закон Алтайского края от 02.02.2005 г. № 1-ЗС «О стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в краевых государственных профессиональных образовательных организациях»;

- Закон Алтайского края от 04.09.2013 г. № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 25.02.2014 г. №139 «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счёт средств бюджетных ассигнований бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия»;

- Постановление Администрации Алтайского края от 24.03.2014 г. № 130 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет средств краевого бюджета в краевых государственных профессиональных образовательных организациях»;

- Устав КГБПОУ «Алтайский политехнический техникум».

2. Виды стипендиального обеспечения студентов

2.1. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих

образовательных программ. В Алтайском крае установлены следующие виды стипендий:

- государственные (краевые) академические стипендии;
- государственные (краевые) социальные стипендии;
- именные стипендии.

2.2. Государственные (краевые) академические стипендии назначаются студентам КГБПОУ «АПТ», обучающимся по программам среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программы подготовки специалистов среднего звена) в зависимости от успехов в учебе, в том числе обучающимся студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.3. Государственные (краевые) социальные стипендии назначаются студентам КГБПОУ «АПТ», обучающимся по программам среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена), нуждающимся в социальной поддержке и указанным в ч.5 ст.36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Именные стипендии учреждаются органами государственной власти Алтайского края, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

3. Размеры стипендии

3.1. Размер государственной (краевой) академической стипендии студентам, получающим образование по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета в КГБПОУ «АПТ», определяется техникумом, но не может быть меньше норматива, установленного нормативным правовым актом Правительства Алтайского края.

3.2. За особые успехи в учебной, исследовательской, общественной, культурной, творческой и спортивной деятельности студентам, обучающимся по программам среднего профессионального образования в КГБПОУ «АПТ» в пределах стипендиального фонда государственные (краевые) академические стипендии могут устанавливаться в повышенном размере, определяемом техникумом с учетом мнения совета обучающихся:

- для студентов, обучающихся на «отлично» + 100%;
- для студентов, обучающихся на «отлично и хорошо» + 50%.

3.3. Размер государственной (краевой) социальной стипендии определяется КГБПОУ «АПТ» самостоятельно, но не может быть меньше полуторакратного размера государственной (краевой) академической стипендии.

3.4. Размеры именных стипендий для студентов КГБПОУ «АПТ» определяются органами государственной власти Алтайского края, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

3.5. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя,

обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого бюджета, наряду с полным государственным обеспечением выплачивается государственная социальная стипендия в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.6. Государственные (краевые) академические стипендии и государственные (краевые) социальные стипендии назначаются и выплачиваются с учетом установленного в Алтайском крае районного коэффициента.

3.7. Размеры государственных (краевых) академических и государственных (краевых) социальных стипендий устанавливаются с учетом мнения совета обучающихся КГБПОУ «АПТ».

4. Порядок назначения и выплаты государственных (краевых) академических и именных стипендий

4.1. Выплаты государственных (краевых) академических стипендий студентам КГБПОУ «АПТ» по программам среднего профессионального образования производятся в пределах стипендиального фонда.

4.2. Размер стипендиального фонда определяется, исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счет средств краевого бюджета и нормативами, установленными Правительством Алтайского края.

4.3. Назначение государственной (краевой) академической стипендии производится приказом директора КГБПОУ «АПТ» по представлению стипендиальной комиссии. В состав стипендиальной комиссии включаются представители администрации образовательной организации, а также представители обучающихся.

Для распределения стипендиального фонда и для проведения процедуры назначения стипендий обучающимся КГБПОУ «АПТ» ежегодно на 1 сентября и на 1 января приказом директора назначается стипендиальная комиссия, в состав которой включаются:

Комиссия по назначению и выплате академической стипендии и ежемесячной денежной выплаты (отделение № 3):

Председатель комиссии - заместитель директора по УР;

Заместитель председателя:

заведующий отделением № 1;

заведующий отделением № 2;

заведующий отделением № 3.

Члены комиссии - председатель СС.

Заседания стипендиальной комиссии по назначению государственной (краевой) академической стипендии проводятся один раз в полугодие, оформляются протоколом (**приложение 1**), который подписывается председателем, заместителем председателя и представителем студенческого самоуправления. Решение комиссии принимается простым большинством

голосов.

4.4. Для назначения государственной (краевой) академической стипендии, классный руководитель предоставляет в стипендиальную комиссию «Сведения об успеваемости обучающихся группы» (**приложение 2**), которые заверяет своей подписью и подписью старосты группы.

4.5. Стипендиальная комиссия осуществляет непосредственную работу с лицами, имеющими право на получение академической стипендий, в т.ч. консультирование по вопросам академической стипендий.

4.6. Государственная (краевая) академическая стипендия назначается студентам КГБПОУ «АПТ» при отсутствии по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» и отсутствии академической задолженности.

4.7. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная (краевая) академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета.

4.8. Приказ о назначении государственной (краевой) академической стипендии по результатам промежуточной аттестации издается 15 числа месяца, следующего за месяцем завершения промежуточной аттестации.

4.9. Выплата государственной (краевой) академической стипендии всем студентам производится ежемесячно в период с 25 числа текущего календарного месяца по 5-ое число месяца, следующего за месяцем, за которым производится выплата (в декабре стипендия должна выплачиваться в срок не позднее 31 декабря текущего года) путем перечисления денежных средств на личные счета обучающихся.

4.10. Выплата государственной (краевой) академической стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа при получении оценки «удовлетворительно», «неудовлетворительно», академической задолженности по результатам промежуточной аттестации, экзаменационной сессии, а также при отчислении студента.

4.11. Нахождение студента в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной (краевой) академической стипендии.

4.12. По всем спорным вопросам, связанным с выплатой стипендии, студенты имеют право обращаться в стипендиальную комиссию в письменном виде. Стипендиальная комиссия в месячный срок обязана рассмотреть поступившие жалобы и предложения.

5. Порядок назначения стипендий Правительства РФ

5.1. Стипендии правительства РФ назначаются студентам, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности и выплачиваются в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 23 декабря 2011 г. № 1114 «О назначении стипендий Правительства РФ для лиц,

обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики РФ».

5.2. Назначение и выплата именных стипендий для студентов осуществляется органами государственной власти Алтайского края, юридическими и физическими учредившими эти стипендии.

6. Порядок назначения и выплаты государственных (краевых) социальных стипендий

6.1. Государственная (краевая) социальная стипендия назначается в обязательном порядке следующим студентам:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицами из их числа;

- детям-инвалидам;

- инвалидам 1 и 2 групп, инвалидам с детства;

- обучающимся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

- обучающимся, из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти с Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренными подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 ФЗ от 28.03.1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

6.2. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется студентам, получившим государственную социальную помощь. Основанием для назначения студентам государственной социальной стипендии является документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи. Государственная социальная стипендия студентам, получившим государственную социальную помощь назначается с месяца предоставления

ими в техникум уведомления, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на период, указанный в документе и заявления.

6.3. Назначение государственной (краевой) социальной стипендии осуществляется приказом директора КГБПОУ «АПТ» по представлению стипендиальной комиссии в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде.

Для проведения процедуры по назначению и выплате государственных (краевых) социальных стипендий и социальной поддержки обучающимся КГБПОУ «АПТ» ежегодно на 1 сентября и на 1 января приказом директора назначается стипендиальная комиссия, в состав которой включаются:

Комиссия по назначению и выплате государственных (краевых) социальных стипендий и социальной поддержки:

Председатель комиссии - заместитель директора по ВР;

Заместитель председателя - руководитель СПС;

Члены комиссии:

заведующий отделением № 1;

заведующий отделением № 2;

заведующий отделением № 3;

председатель СС;

обучающийся из числа детей-сирот и детей ОБПР.

6.4. Заседания стипендиальной комиссии по назначению и выплате государственных (краевых) социальных стипендий и социальной поддержки проводятся один раз в полугодие, оформляются протоколом (приложение 3), который подписывается председателем, заместителем председателя и представителем студенческого самоуправления. Решение комиссии принимается простым большинством голосов.

6.5. Стипендиальная комиссия осуществляет непосредственную работу с лицами, имеющими право на получение социальной стипендий, в т.ч.:

- консультирование по вопросам социальной стипендий;

- прием заявлений от лиц, претендующих на получение социальной стипендии.

В проекты приказов о назначении, приостановлении, прекращении выплаты социальной стипендии вносят предложения социальные педагоги.

6.6. Приказ о назначении государственной (краевой) социальной стипендии издается 15 числа ежемесячно.

6.7. Выплата государственной социальной стипендии всем студентам производится ежемесячно в период с 25 числа текущего календарного месяца по 5-ое число месяца, следующего за месяцем, за которым производится выплата (в декабре стипендия должна выплачиваться в срок не позднее 31 декабря текущего года) путем перечисления денежных средств на личные счета обучающихся.

6.8. Назначение на государственную (краевую) социальную стипендию согласно п.6.2 настоящего Положения носит заявительный характер, проходит на заседании стипендиальной комиссии. Студентам согласно п.6.2 настоящего Положения, претендующим на получение социальной стипендии, необходимо написать заявление (Приложение 4), приложив уведомление, подтверждающее

право на получение социальной стипендии. За достоверность сведений, указанных в уведомлении для получения государственной социальной помощи администрация техникума ответственность не несёт.

6.9. Студенты, получающие государственную (краевую) социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной (краевой) академической стипендии на общих основаниях.

6.10. Нахождение студента в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет не является основанием для прекращения назначенной государственной (краевой) социальной стипендии.

6.13. Выплата социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления студента из КГБПОУ «АПТ»;
- прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

6.14. Выплата социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, котором был издан приказ директора о прекращении её выплаты.

6.15. По всем спорным вопросам, связанным с выплатой государственную (краевую) социальную стипендию, её повышением или лишением стипендии, студенты имеют право обращаться в стипендиальную комиссию в письменном виде. Стипендиальная комиссия в месячный срок обязана рассмотреть поступившие жалобы и предложения.

7. Другие меры социальной поддержки

7.1. Краевым государственным профессиональным образовательным организациям выделяются дополнительные средства из краевого бюджета:

- на оказание единовременной материальной помощи нуждающимся;
- поощрение обучающихся за участие в культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе КГБПОУ «АПТ» в размере пяти процентов стипендиального фонда;
- на оказание других форм социальной поддержки обучающихся в объёме месячного стипендиального фонда.

7.2. Единовременная материальная помощь в денежной форме оказывается обучающимся КГБПОУ «АПТ», оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Минимальный размер оказания материальной помощи определяется размером социальной стипендии и не может выплачиваться чаще одного раза в месяц. В исключительных (форс-мажорных) случаях (Приложение 5), при предоставлении соответствующих документов, в пределах стипендиального фонда размер материальной помощи может быть увеличен до суммы, устанавливаемой техникумом самостоятельно, но не более двойной академической стипендии. В исключительных случаях (тяжёлое заболевание, травма, несчастный случай, потеря близких и др.) может быть оказана помощь из средств, полученных от приносящей доход деятельности.

7.3. Решение об оказании единовременной материальной помощи обучающимся техникума принимается директором на основании личного

заявления обучающегося (**Приложение 6**), после согласования с классным руководителем, а также с учетом мнения учебной группы. К заявлению прикладывается документ, подтверждающий наступление оснований для выплаты единовременной материальной помощи.

7.4. За достоверность сведений, указанных в предоставляемых документах для получения материальной помощи, администрация техникума ответственность не несёт.

7.5. Выплата материальной помощи обучающимся оформляется приказом директора КГБПОУ «АПТ» и производится в дни выплаты стипендии.

7.6. Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выплачивается ежегодное пособие в размере трехмесячной стипендии на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.

7.7. Материальная помощь может выплачиваться один раз в год в размере социальной стипендии без предоставления подтверждающих документов, при наличии средств стипендиального фонда.

7.8. Вопрос о поощрении обучающихся КГБПОУ «АПТ» (ходатайство классного руководителя) за участие в культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе происходит на заседании стипендиальной комиссии по критериям в размере:

- + 25% государственной краевой академической стипендии победителям, призерам городских мероприятий;

- + 50% государственной краевой академической стипендии победителям, призерам краевых мероприятий;

- + 100% государственной краевой академической стипендии победителям, призерам региональных, общероссийских или международных олимпиад, конференций, конкурсов, викторин, фестивалей, спартакиад, спортивных соревнований и др. мероприятий.

- + 25% государственной краевой академической стипендии организаторам и активным участникам значимых мероприятий, проводимых в КГБПОУ «АПТ», наиболее инициативным участникам студенческого самоуправления и старостам учебных групп;

- до трех размеров государственной краевой академической стипендии по итогам полугодия учебного года при наличии средств стипендиального фонда на другие виды социальной поддержки студентов наиболее инициативным участникам студенческого самоуправления, активным участникам в значимых мероприятиях проводимых в техникуме, победителям спортивных соревнований, участникам и победителям конкурсов, викторин, олимпиад, и т.п. мероприятий могут быть назначены поощрительные выплаты.

7.9. Решение о поощрении студентов КГБПОУ «АПТ» принимается директором КГБПОУ «АПТ» на основании протокола заседания стипендиальной комиссии, оформляется приказом.

8. Меры социальной поддержки слушателей, обучающихся в КГБПОУ «АПТ» (при наличии)

8.1. КГБПОУ «АПТ» выделяются средства из краевого бюджета на ежемесячную денежную выплату за успехи в учебной деятельности слушателям, обучающимся по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, по очной форме обучения.

8.2. Размер ежемесячной денежной выплаты определяется аналогично размеру государственной (краевой) академической стипендии.

8.3. Ежемесячная денежная выплата за успехи в учебной деятельности назначается и выплачивается всем слушателям первого курса при зачислении с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации. По итогам промежуточной аттестации, проводимой два раза в год, слушателям назначается и выплачивается ежемесячная денежная выплата за успехи в учебной деятельности, при отсутствии оценки «удовлетворительно» и академической задолженности.

Выплата ежемесячной денежной выплаты оформляется приказом директора с формулировкой - «слушателям».

8.4. Предоставление ежемесячной денежной выплаты прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения слушателем оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или появления у слушателя академической задолженности, и возобновляется на основании документа, содержащего сведения об отсутствии оснований, по которым ежемесячная денежная выплата была прекращена.

Министерство образования и науки Алтайского края

краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Алтайский политехнический техникум»
(КГБПОУ «Алтайский политехнический техникум»)

Протокол

заседания стипендиальной комиссии по назначению студентам стипендии

_____ 202_ г.

№ _____

Стипендиальная комиссия, утвержденная приказом директора № ____ от __ 202_ г.

Председатель:

Зам. председателя:

Члены комиссии:

- 1.
- 2.

На основании Положения «О стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки обучающихся в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Алтайский политехнический техникум» от _____ 20__ г.

ПОСТАНОВИЛА:

1. Назначить академическую стипендию следующим студентам:

Группа _____

№ п/п	ФИО студента	Размер выплаты академической стипендии: 100% результаты промежуточной аттестации на «хорошо»	Размер выплаты повышенной академической стипендии: +50% результаты промежуточной аттестации на «хорошо и отлично»	Размер выплаты повышенной академической стипендии: +100% результаты промежуточной аттестации на «отлично»	Другое
1					
2					
.....					

Председатель: _____ ФИО, должность

Зам. председателя: _____ ФИО, должность

Председатель СС: _____ ФИО

Сведения об успеваемости
 обучающихся группы № _____ курс _____
 период **сентябрь – декабрь 202_г.**
 или (ненужное убрать)
 период **январь – июнь 202__г.**

№	ФИО обучающегося	Дисциплина / МДК / УП 1	Дисциплина / МДК / УП 2	Дисциплина / МДК / УП 3				
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								

Заведующий отделением _____ ФИО
 (подпись дата)

Классный руководитель _____ ФИО
 (подпись дата)

Староста _____ ФИО
 (подпись дата)

Министерство образования и науки Алтайского края

краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Алтайский политехнический техникум»
(КГБПОУ «Алтайский политехнический техникум»)

Протокол

заседания стипендиальной комиссии по назначению студентам стипендии

_____202__ г.

№ _____

Стипендиальная комиссия, утвержденная приказом директора № ____ от ____202__ г.

Председатель:

Зам. председателя:

Члены комиссии:

- 1.
- 2.
- 3.

На основании Положения «О стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки обучающихся в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Алтайский политехнический техникум» от _____202__ г.

ПОСТАНОВИЛА:

1. Назначить государственную (краевую) социальную стипендию следующим студентам:

№ п/п	ФИО студента	Группа
1		
2		
.....		

2. Назначить государственную (краевую) социальную стипендию обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в т.ч. находящихся под опекой:

№ п/п	ФИО студента	Группа
1		
2		
.....		

Председатель: _____ ФИО, должность

Зам. председателя: _____ ФИО, должность

Председатель СС: _____ ФИО

Обучающийся из числа детей-сирот и детей ОБПР: _____ ФИО

Директору КГБПОУ «АПТ»
Андреевой Е.В.

ФИО студента
студента курса ____ группы _____

Заявление

Прошу назначить государственную социальную стипендию на основании уведомления № _____ от _____ 202__ г., выданной Управлением социальной защиты населения по _____ району _____

Уведомление действительно до _____ 202__ года.

Уведомление прилагается.

Дата

Подпись

Перечень причин для оказания материальной помощи обучающимся и соответствующих подтверждающих документов

№ п/п	Причина, по которой обучающийся может обратиться за выделением материальной помощи - формулировка в заявлении	Какие документы необходимо приложить к заявлению	Размер помощи
1	Прошу выделить мне материальную помощь, так как являюсь иногородним (в общежитии не проживаю)	Копия паспорта со страницей о регистрации; Справка, выданная зам. директора по ВР о том, что не проживает в общежитиях	1 академическая стипендия
2	Прошу выделить мне материальную помощь в связи с вступлением в брак (если с момента регистрации брака прошло не более 3-х месяцев)	Копия свидетельства о браке	1 академическая стипендия
3	Прошу выделить мне материальную помощь на поддержку молодой семьи (если с момента регистрации брака прошло более 3-х месяцев)	Копия свидетельства о заключении брака	1 академическая стипендия
4	Прошу выделить мне материальную помощь в связи с рождением ребёнка (если с момента рождения ребёнка прошло не более 6-ти месяцев)	Копия свидетельства о рождении ребёнка	2 академических стипендии
5	Прошу выделить мне материальную помощь в связи с тем, что ожидаю рождения ребенка	Справка о беременности	1 академическая стипендия
6	Прошу выделить мне материальную помощь в связи с тем, что в моей семье ожидается рождение ребенка	Копию свидетельства о заключении брака; Справка о беременности супруги	1 академическая стипендия
7	Прошу выделить мне материальную помощь в связи с заболеванием	Медицинская справка или её копия	1 академическая стипендия
8	Прошу выделить мне материальную помощь в связи с необходимостью приобретения медикаментов для лечения заболевания	Медицинская справка или её копия; Заключение лечащего врача и рекомендации по лечению (рецепт); Копии финансовых документов (чеки)	До 3 академических стипендий
9	Прошу выделить мне материальную помощь в связи с прохождением платного медицинского лечения/необходимостью санаторно-курортного лечения	Копия договора на платные медицинские услуги; Копия финансовых документов (чеки); Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение	До 3 академических стипендий
10	Прошу выделить мне материальную помощь в связи с утратой имущества в результате кражи	Справка из полиции	До 3 академических стипендий

11	Прошу выделить мне материальную помощь в связи с утратой имущества в результате стихийного бедствия	Справка из МЧС	До 3 академических стипендий
12	Прошу выделить мне материальную помощь в связи с потерей кормильца (мамы или папы, при условии, что с момента смерти прошло не более 6- месяцев)	Копия свидетельства о рождении; Копия свидетельства о смерти родственника	До 6 академических стипендий
13	Прошу выделить мне материальную помощь в связи со смертью близкого родственника (при условии, что со смерти прошло не более 3-х месяцев)	Копия свидетельства о рождении; Копия свидетельства о смерти родственника	До 4 академических стипендий
14	Прошу выделить мне материальную помощь в связи с тем, что воспитываюсь в семье вынужденных переселенцев	Копия свидетельства о рождении; Копия удостоверения вынужденных переселение родителей	2 академических стипендии
15	Прошу выделить мне единовременную материальную помощь на приобретение одежды, обуви, учебной литературы, т.к. у меня тяжелая жизненная ситуация	Без подтверждения документов	1,5 академической стипендии

Приложение 6

Директору КГБПОУ «АПТ»
Андреевой Е.В.

ФИО студента _____
студента курса _____ группы _____

Заявление

Пробу оказати мені матеріальну допомогу в вязи с

Приложение

Дата

Подпись